

AVVISO PUBBLICO PER LA TENUTA DELL'ALBO COMUNALE DEGLI AVVOCATI CUI CONFERIRE INCARICHI DI PATROCINIO E DI CONSULENZA LEGALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTE le Linee guida per la tenuta dell'Albo comunale degli avvocati cui conferire incarichi di patrocinio e di consulenza legale approvate con deliberazione 111 del 21/10/2024, che, all'art. 2 prevedono l'istituzione di "un apposito Albo Comunale degli Avvocati aperto ai professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature, la cui tenuta è demandata all'Ufficio Segreteria";
RICHIAMATA la determinazione del Settore n. 1 Amministrativo-AA.GG n. ____ del ____ con cui è stata disposta l'approvazione dell'avviso pubblico per la tenuta dell'Albo comunale degli avvocati cui conferire incarichi di patrocinio e di consulenza legale;

RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico permanente, finalizzato all'istituzione e all'aggiornamento dell'Albo comunale degli avvocati aperto ai professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature.

INVITA

gli Avvocati iscritti all'Albo professionale, che vi abbiano interesse, a presentare domanda di iscrizione nell'elenco sopra menzionato, alla cui formazione si addiverà in attuazione dell'articolato di seguito esteso. L'elenco sarà suddiviso nelle seguenti sezioni distinte per materia:

- SEZIONE 1 – DIRITTO AMMINISTRATIVO

Detta sezione comprende, a titolo esemplificativo, professionisti specializzati in diritto urbanistico e dell'edilizia, diritto dei beni culturali, diritto negli appalti e nei contratti pubblici, procedure espropriative, servizi pubblici locali, società partecipate e società strumentali, diritto ambientale.

- SEZIONE 2 – DIRITTO CIVILE E COMMERCIALE

Detta sezione comprende, a titolo esemplificativo, professionisti specializzati in diritto commerciale e societario, recupero crediti, responsabilità civile, infortunistica e risarcimento danni.

- SEZIONE 3 – DIRITTO SINDACALE E DEL LAVORO alle dipendenze di pubbliche amministrazioni di cui al D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

- SEZIONE 4 – DIRITTO PENALE

- SEZIONE 5 – DIRITTO TRIBUTARIO e CONTENZIOSO AVANTI LA CORTE DEI CONTI

Rispetto a ciascuna sezione verrà creata una sottosezione relativa agli Avvocati abilitati al patrocinio avanti alle Magistrature Superiori.

L'elenco, così formato, non avrà limiti di tempo o quantitativi. Esso si configura, infatti, come un elenco sempre aperto all'iscrizione di professionisti in possesso dei requisiti e sarà aggiornato, a cura dell'Ufficio Segreteria, con cadenza annuale.

I nominativi dei professionisti, in possesso dei requisiti richiesti, saranno inseriti nell'elenco in ordine strettamente alfabetico. L'iscrizione nell'elenco non costituisce, infatti, in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.

L'iscrizione in elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Verzino o l'attribuzione di alcun diritto al professionista in ordine all'eventuale conferimento di incarichi professionali.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE:

Possono essere iscritti nell'elenco gli Avvocati, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione all'Albo professionale da almeno tre anni;
- eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori;
- capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza, in relazione all'esercizio della propria attività professionale, negli ultimi tre anni;
- assenza di condanne che incidono sulla capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs n. 39/2013 e s.m.i. nei confronti del Comune di Verzino;
- assenza di conflitto di interessi, anche potenziale nei confronti del Comune di Verzino, proprio o del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado (nel caso in cui tale requisito dovesse venir meno in pendenza di iscrizione, si procederà alla cancellazione dall'elenco);
- comprovata esperienza professionale nella materia/materie della sezione dell'Albo per la quale si richiede l'iscrizione, da specificarsi nel Curriculum vitae professionale;
- possesso di polizza assicurativa obbligatoria per la copertura della propria responsabilità professionale, con adeguati massimali per sinistro e aggregato annuo;

All'atto della richiesta di iscrizione, il professionista interessato dovrà, altresì, dichiarare:

- di essere consapevole che l'accettazione di incarichi di contenziosi da parte di terzi, pubblici o privati contro il Comune di Verzino o in conflitto con gli interessi dello stesso per la durata del rapporto instaurato, comporta la cancellazione dall'elenco;
- di accettare tutte le disposizioni contenute nelle presenti Linee guida, nel Codice di Comportamento del Comune di Verzino nonché nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. N. 62/2013;

In caso di associazione di professionisti o di società tra avvocati, i requisiti per l'inserimento nell'elenco dei legali esterni all'Ente devono essere riferiti a ciascuno dei professionisti associati/soci indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali.

Tutte le condizioni sopra esposte – che devono essere possedute alla data di presentazione della domanda di iscrizione e perdurare per tutto il periodo di iscrizione all'Albo – devono essere cumulativamente autocertificate dal professionista ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., salvi ed impregiudicati i controlli dell'Ente.

I professionisti che durante la permanenza nell'elenco promuovano giudizi avverso il Comune di Verzino o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dello stesso, dovranno comunicare la circostanza per la cancellazione dal predetto elenco.

ISCRIZIONE NELL'ELENCO

L'iscrizione all'Albo ha luogo su domanda del professionista interessato o del rappresentante dello studio associato con l'indicazione della/e sezione/i a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum vitae. Nella richiesta di iscrizione il professionista dovrà, altresì, precisare l'eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Magistrature Superiori.

Il professionista potrà richiedere l'iscrizione a più sezioni dell'Albo, ma dovrà indicare espressamente una sezione di preferenza.

L'istanza di iscrizione, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere inoltrata esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo istituzionale del Comune di Verzino (protocollo.verzino@asmepec.it), riportando il seguente oggetto: "Domanda di iscrizione/aggiornamento per la tenuta dell'albo comunale degli Avvocati".

L'istanza dovrà essere accompagnata dai seguenti documenti, ove possibile, tutti riuniti in un unico file PDF:

- Curriculum vitae e professionale dal quali si evinca, con chiarezza, il tipo di attività in cui il professionista sia specializzato con indicazione puntuale delle esperienze professionali maturate in macro ambiti tematici ratione materiae;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- Copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività professionale, in corso di validità.
- Informativa ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) sottoscritta per presa visione.

Per gli studi associati, i requisiti e la documentazione di cui sopra dovranno essere prodotti per ciascun legale che lo studio associato intende coinvolgere nello svolgimento degli incarichi.

In caso di domanda di iscrizione presentata da associazione professionale, la mancanza dei requisiti prescritti in capo anche ad uno solo dei professionisti che si intendono coinvolgere comporta il diniego o la decadenza dall'iscrizione nell'elenco dell'intero studio associato. Ugualmente, la presentazione da parte del medesimo professionista di domanda di iscrizione in più forme, singola e associata, comporta la non iscrizione o l'esclusione dall'elenco sia del singolo professionista sia dell'associazione professionale cui appartiene. In ogni caso, l'iscrizione dello studio associato avviene sulla base dei curricula dei singoli avvocati nelle diverse categorie per le quali essi possiedono i requisiti specifici prescritti. In caso di affidamento dell'incarico difensivo all'associazione professionale, sarà indicato l'avvocato prescelto per l'esecuzione dell'incarico.

L'iscrizione all'Albo consegue alla verifica, da parte dell'Ufficio Segreteria, della regolarità e completezza delle istanze e della documentazione prodotta all'atto della richiesta. E' facoltà dell'Ufficio competente richiedere chiarimenti e integrazioni, assegnando un termine perentorio entro cui produrre eventuali controdeduzioni ovvero integrazioni documentali, volte a sanare le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di iscrizione.

In caso di esclusione, verrà data comunicazione scritta all'interessato. I nominativi dei professionisti ritenuti idonei sono inseriti nell'elenco, nelle relative sezioni, richiesta avviene mediante inserimento in ordine alfabetico.

I soggetti inseriti nell'elenco dovranno comunicare, tempestivamente, qualunque variazione che dovesse intervenire sia in ordine alla sussistenza dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'elenco sia in merito ai propri recapiti professionali. L'iscritto ha facoltà di trasmettere annualmente curriculum vitae e professionale aggiornato.

Il Comune di Verzino si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai richiedenti.

AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI ALL'ALBO

L'affidamento dell'incarico avverrà secondo quanto stabilito dalle Linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 111/2024 a cui si rimanda.

CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Sono causa di cancellazione dall'elenco, secondo motivata valutazione dell'Ente, oltre al venir meno dei requisiti previsti per l'iscrizione, anche:

- la rinuncia o interruzione ingiustificata all'incarico di patrocinio legale affidato;
- l'inadempimento totale o parziale all'incarico ricevuto;
- altre gravi inadempienze, anche di natura deontologica;

La cancellazione è disposta anche su richiesta dell'interessato.

È facoltà del Comune di Verzino provvedere alla cancellazione dei professionisti che, in costanza di iscrizione, non presentino il preventivo a seguito di tre inviti nel corso di un biennio.

Nei casi sopra descritti, l'Ente comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio al professionista tramite l'invio di una PEC contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. Decorso ulteriore 15 giorni dal ricevimento delle stesse, l'Ente si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione. L'iscrizione all'Albo del professionista coinvolto nel procedimento di cancellazione sarà sospesa sino al termine di detto procedimento. L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da tutte le sezioni dell'Albo e per tutte le categorie per le quali il professionista era stato iscritto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ALTRE INFORMAZIONI

In considerazione della natura aperta dell'elenco da formare, il presente avviso, unitamente alla modulistica allegata, rimarrà in vigore fino a revisione dello stesso e sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di diffondere e pubblicizzare il presente avviso con ogni altro mezzo ritenuto opportuno.

Ulteriori informazioni possono essere richieste contattando l'Ufficio Segreteria al seguente recapito: email: politichesociali@comune.verzino.kr.it– tel. 0962763044.

Responsabile del procedimento è il funzionario dott.ssa Maria Teresa Lapietra

Modello

AL COMUNE DI VERZINO

Pec: protocollo.VERZINO@asmepec.it

☐ DOMANDA DI ISCRIZIONE

☐ DOMANDA DI AGGIORNAMENTO

PER LA TENUTA DELL'ALBO COMUNALE DEGLI AVVOCATI CUI CONFERIRE INCARICHI DI PATROCINIO E DI CONSULENZA LEGALE

Il/La sottoscritto/a

Nato/a aProv. (.....) il

Codice fiscale Partita IVA

residente in P.zza/ViaN.....

CAP. CITTA' Prov. (... ..)

con studio professionale in P.zza/ViaN.....

CAP. CITTA' Prov. (... ..)

Telefono rete fissa..... cellulare

Pec mail

Iscritto/a al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di

con iscrizione dal(almeno tre anni);

Iscritto/a altresì all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Magistrature Superiori con iscrizione dal(da compilare se iscritti e se disponibili ad assumere la difesa dell'Ente avanti le stesse)

CHIEDE

☐ di essere inserito nell'Albo Comunale degli avvocati del Comune di Verzino nelle sezioni sotto indicate:

OPPURE

☐ di aggiornare la propria domanda di iscrizione nelle sezioni sotto indicate:

☐ SEZIONE 1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO

☐ SEZIONE 2 - DIRITTO CIVILE E COMMERCIALE

☐ SEZIONE 3 - DIRITTO SINDACALE E DEL LAVORO

☐ SEZIONE 4 - DIRITTO PENALE

☐ SEZIONE 5 - DIRITTO TRIBUTARIO e CONTENZIOSO AVANTI LA CORTE DEI CONTI

(Barrare la/le sezioni d'interesse)

Sezione di preferenza:

Abilitato al patrocinio innanzi alle Magistrature Superiori: ☐ SI I ☐ NO

A tal fine sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del suddetto decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione all'Albo professionale da almeno tre anni;
- eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori;
- capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza, in relazione all'esercizio della propria attività professionale, negli ultimi tre anni;
- assenza di condanne che incidono sulla capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs n. 39/2013 e s.m.i. nei confronti del Comune di Verzino;
- assenza di conflitto di interessi, anche potenziale nei confronti del Comune di Verzino, proprio o del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado;
- comprovata esperienza professionale nella materia/materie della sezione dell'Albo per la quale si richiede l'iscrizione, da specificarsi nel Curriculum vitae professionale;
- possesso di polizza assicurativa obbligatoria per la copertura della propria responsabilità professionale, con adeguati massimali per sinistro e aggregato annuo;
- regolarità rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;

DICHIARA ALTRESI'

- di essere consapevole che l'accettazione di incarichi di contenziosi da parte di terzi, pubblici o privati contro il Comune di Verzino o in conflitto con gli interessi dello stesso per la durata del rapporto instaurato, comporta la cancellazione dall'elenco;
- di accettare tutte le disposizioni contenute nelle linee guida per la tenuta dell'Albo comunale degli avvocati a cui affidare incarichi di patrocinio e di consulenza legale approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 111/2024, nel Codice di Comportamento del Comune di Verzino, nonché nel Codice di Comportamento dipendenti pubblici approvato con D.P.R. N. 62/2013;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei propri dati personali da parte del Comune di Verzino, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, e s.m.i.

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente:

- l'assunzione di incarichi professionali avverso il Comune di Verzino o in conflitto con gli interessi dello stesso, per la cancellazione dall'Albo;

- qualunque variazione che dovesse intervenire sia in ordine alla sussistenza dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'elenco sia in merito ai propri recapiti professionali;

ALLEGA

alla domanda la seguente documentazione:

- Curriculum vitae e professionale dal quale si evinca, con chiarezza, il tipo di attività in cui il professionista sia specializzato con indicazione puntuale delle esperienze professionali maturate in macro ambiti tematici ratione materiae;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- Copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività professionale, in corso di validità;
- Informativa ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati) sottoscritta per presa visione.

Luogo e data FIRMA

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

I dati personali forniti dai professionisti saranno raccolti presso l'ufficio di Segreteria dell'Ente in formato digitale e saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali avviene, ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. c) ed e) del Regolamento UE n. 679/2016 per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del titolare finalizzate alla tenuta di un elenco di avvocati cui conferire incarichi di patrocinio e di consulenza legale e per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste e funzionali alla tenuta dell'Albo comunale degli avvocati.

I dati personali saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione dell'incarico di patrocinio e consulenza legale affidato al professionista.

I dati personali potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente potrà avvalersi in qualità di Responsabile del trattamento. I dati forniti dall'interessato potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza degli obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati personali a paesi extra Unione Europea.

I dati personali saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati dei richiedenti.

I dati potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti privati in qualità di controinteressati nel procedimento in essere.

I dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto, anche con riferimento ai dati forniti spontaneamente.

I dati che, anche in seguito alle verifiche, risultassero eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti correlati al trattamento dei dati. L'interessato pertanto ha diritto di accedere ai suoi dati personali, chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme, nonché proporre opposizione al trattamento per motivi legittimi salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del Trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

L'interessato ha diritto di agire mediante reclamo innanzi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'elenco.

Il trattamento dei dati non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22 paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE n. 679/2016.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Verzino a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti, utilizzando i seguenti riferimenti: telefono: 0962763044 – Indirizzo PEC: protocollo.verzino@asmepec.it

LUOGO E DATA.....

FIRMA PER PRESA VISIONE.....

